

# **STATUT**

## **STOWARZYSZENIA SĄSIADÓW ZAKŁADU UTYLIZACYJNEGO GDAŃSK SZADÓŁKI**

### **Rozdział I**

#### **Postanowienia ogólne**

##### §1

1. STOWARZYSZENIE SĄSIADÓW ZAKŁADU UTYLIZACYJNEGO GDAŃSK SZADÓŁKI, zwane dalej: „Stowarzyszeniem”, zostanie zarejestrowane w Krajowym Rejestrze Sądowym i z tego tytułu będzie posiadać osobowość prawną.
2. Stowarzyszenie zrzesza mieszkańców i użytkowników terenów leżących w obszarze oddziaływania Zakładu Utylizacyjnego w Szadółkach w Gdańsku.
3. Stowarzyszenie działa na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001 r. nr 79, poz. 855 ze zm) oraz niniejszego Statutu.

##### §2

1. Siedziba Stowarzyszenia mieści się w Gdańsku.
2. Stowarzyszenie działa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

##### §3

Stowarzyszenie może być członkiem organizacji krajowych i zagranicznych mających zbliżony cel działania.

##### §4

Stowarzyszenie może używać odznak, legitymacji i pieczęci zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Pozostają one własnością Stowarzyszenia przez cały okres jego działalności.

### **Rozdział II**

#### **Cele i sposoby ich realizacji**

##### §5

Celem Stowarzyszenia jest:

1. działanie na rzecz zapewnienia komfortu życia i bezpieczeństwa mieszkańców oraz użytkowników terenów leżących w obszarze oddziaływania Zakładu Utylizacyjnego w Szadółkach w Gdańsku;
2. kontrola działalności Zakładu Utylizacyjnego w Szadółkach, stosowania właściwych technologii utylizacji odpadów, dotrzymywania przez Zakład Utylizacyjny założonych reżimów technologicznych oraz monitoringu składowiska;
3. działanie na rzecz maksymalnego ograniczenia przez Zakład Utylizacyjny w Szadółkach emisji do powietrza i wody szkodliwych substancji a zwłaszcza gazów toksycznych i złośliwych;
4. działanie koncepcyjne nad zastosowaniem skuteczniejszych metod ograniczenia niekorzystnego wpływu Zakładu Utylizacyjnego w Szadółkach na otoczenie;
5. działanie związane z wyborem najkorzystniejszej technologii spalania odpadów w projektowanej spalarni na terenie Zakładu Utylizacyjnego w Szadółkach;
6. działanie związane z edukacją ekologiczną mieszkańców i edukacją w zakresie segregacji odpadów;
7. reprezentowanie interesów mieszkańców i użytkowników terenów leżących w obszarze oddziaływania Zakładu Utylizacyjnego w Szadółkach w Gdańsku w stosunku do władz lokalnych i osób trzecich.

## §6

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- podejmowanie współpracy z firmami i instytucjami zajmującymi się badaniami dotyczącymi środowiska;
- współpracę z organami samorządu Dzielnicy i Gminy;
- występowanie do władz lokalnych i instytucji administracji państwowej, w tym sądów w sprawach dotyczących Zakładu Utylizacyjnego w Szadółkach;
- finansowanie przedsięwzięć i inwestycji związanych z kontrolą i monitoringiem Zakładu Utylizacyjnego w Szadółkach;
- działalność informacyjną;
- organizację spotkań;
- podejmowanie innych działań sprzyjających realizacji celów określonych w §5.

## **Rozdział III**

### **Członkostwo, prawa i obowiązki członków**

## §7

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu jest dobrowolne.
2. Członkiem Stowarzyszenia może być osoba fizyczna akceptująca statutowe cele Stowarzyszenia.
3. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może być również osoba prawna.

## §8

Członek Stowarzyszenia ma prawo:

1. uczestniczyć w Walnym Zebraniu Członków z głosem stanowiącym;
2. korzystać z biernego i czynnego prawa wyborczego do organów Stowarzyszenia na zasadach określonych w statucie;
3. wypowiadać się i wyrażać opinie we wszelkich kwestiach dotyczących Stowarzyszenia;
4. zgłaszać opinie, wnioski i postulaty pod adresem władz Stowarzyszenia;
5. uczestniczyć we wszystkich formach działania służących realizacji celów statutowych Stowarzyszenia;
6. uzyskiwać informacje o działalności Stowarzyszenia i jego organów.

## §9

Do obowiązków członka Stowarzyszenia należy:

1. przestrzegania postanowień statutu, regulaminów i uchwał organów Stowarzyszenia;
2. aktywne uczestniczenie w pracach i realizacji celów statutowych Stowarzyszenia;
3. regularne opłacanie miesięcznych składek członkowskich.

## §10

Członkostwo Stowarzyszenia ustaje wskutek:

1. dobrowolnego wystąpienia ze Stowarzyszenia – z chwilą złożenia Zarządowi przez członka Stowarzyszenia pisemnego oświadczenia o wystąpieniu;
2. śmierci osoby fizycznej – z chwilą jej śmierci;
3. rozwiązania Stowarzyszenia – z chwilą uprawomocnienia się orzeczenia o wykreśleniu Stowarzyszenia ze stosownego rejestru;
4. wykluczenia – z chwilą uprawomocnienia się uchwały Zarządu w przedmiocie wykluczenia z członkostwa;

5. skreślenia z listy członków z powodu nieopłacania składek członkowskich za okres przekraczający jeden rok – z chwilą uprawomocnienia się uchwały Zarządu w przedmiocie skreślenia z listy członków.

#### §11

1. Wykluczenie z członkostwa Stowarzyszenia następuje na podstawie uchwały Zarządu Stowarzyszenia w razie rażącego naruszenia postanowień statutu oraz regulaminów i uchwał Walnego Zebrania Członków.
2. Od uchwały Zarządu o wykluczeniu z członkostwa oraz od uchwały w przedmiocie skreślenia z listy członków, członkowi Stowarzyszenia przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków. Odwołanie składa się na piśmie w terminie 14 dni od daty doręczenia członkowi pisemnego odpisu powyższej uchwały.

#### §12

Osoby, których członkostwo w Stowarzyszeniu ustało wskutek przyczyn innych niż śmierć członka lub rozwiązanie Stowarzyszenia, zobowiązane są uregulować wszelkie zobowiązania względem Stowarzyszenia i niezwłocznie zwrócić posiadany majątek Stowarzyszenia.

### **Rozdział IV Władze Stowarzyszenia**

#### §13

1. Władzami Stowarzyszenia są:
  - a. Walne Zebranie Członków
  - b. Komisja Rewizyjna
  - c. Zarząd.
2. Kadencja Komisji Rewizyjnej i Zarządu trwa 2 lata.
3. Nieuzyskanie absolutorium przez członków Zarządu jest równoznaczne z wcześniejszym końcem ich kadencji.
4. Z chwilą ustania członkostwa w Stowarzyszeniu członka Komisji Rewizyjnej lub Zarządu albo w przypadku zrzeczenia się członkostwa w Komisji Rewizyjnej lub Zarządzie, odwołania lub śmierci w trakcie kadencji, skład osobowy Komisji Rewizyjnej lub Zarządu jest uzupełniany w drodze przeprowadzenia wyborów na nieobsadzone miejsca w trybie i na zasadach przewidzianych dla wyboru członków tych organów. Kadencja członka Komisji Rewizyjnej lub Zarządu wybranego w tym trybie kończy się z dniem wygaśnięcia kadencji pozostałych członków organu.

### **Rozdział V Walne Zebranie Członków**

#### §14

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia. Walne Zebranie Członków podejmuje uchwały we wszystkich sprawach Stowarzyszenia niezastrzeżonych do kompetencji innych organów.
2. Do wyłącznej kompetencji Walnego Zebrania Członków należą:
  - a. uchwalanie i zmiana statutu;
  - b. powoływanie i odwoływanie członków Komisji Rewizyjnej i Zarządu oraz uzupełnianie ich składu;
  - c. określanie wysokości składek członkowskich;
  - d. rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności Komisji Rewizyjnej i Zarządu;

- e. udzielanie absolutorium Zarządowi;
- f. rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu;
- g. podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia, sposobie jego likwidacji i przeznaczeniu majątku.

#### §15

Walne Zebrania Członków mogą być zwyczajne lub nadzwyczajne.

#### §16

1. Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwoływane jest przez Zarząd i odbywa się raz w roku.
2. O zwołaniu Walnego Zebrania Członków Zarząd zawiadamia członków pisemnie przesyłkami rejestrowanymi lub przez doręczenie osobiście przez Członka Zarządu – za potwierdzeniem odbioru zawiadomienia. Zawiadomienie może być również doręczone członkowi pocztą elektroniczną, jeżeli wyraził na to pisemnie zgodę i podał adres, na który zawiadomienie winno być wysłane.
3. Zawiadomienia powinny być doręczone członkom nie później niż na 14 dni przed terminem Zwyczajnego Walnego Zebrania Członków.
4. W zawiadomieniu należy określić miejsce, godzinę rozpoczęcia i porządek obrad.

#### §17

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków jest zwoływane przez Zarząd Stowarzyszenia:
  - a. z własnej inicjatywy,
  - b. na wniosek Komisji Rewizyjnej,
  - c. na wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków Stowarzyszenia,
  - d. na wniosek organu nadzorującego.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków powinno zostać zwołane najpóźniej w ciągu 15 dni od daty otrzymania przez Zarząd stosownych wniosków.
3. W razie naruszenia tego terminu przez Zarząd, Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje niezwłocznie Komisja Rewizyjna. Przedmiotem obrad Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków mogą być wyłącznie sprawy, dla których zostało ono zwołane.
4. Przepisy §16 ust. 2 stosuje się odpowiednio.
5. Zawiadomienia powinny być doręczone członkom nie później niż na 7 dni przed terminem Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków.

#### §18

1. Przebieg Walnego Zebrania Członków jest protokołowany.
2. Zarząd prowadzi księgę protokołów i przechowuje ją w siedzibie Stowarzyszenia.

#### §19

1. Dla ważności uchwał Walnego Zebrania Członków wymagane jest uczestnictwo co najmniej połowy uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie.
2. Jeśli na Walnym Zebraniu Członków brakuje *quorum*, może ono odbyć się i skutecznie podejmować uchwały w tym samym dniu w drugim terminie, bez względu na ilość obecnych członków. O możliwości zwołania Walnego Zebrania Członków w tym samym dniu w drugim terminie powiadamia się członków w zawiadomieniu o zwołaniu Walnego Zebrania Członków.
3. Uchwały w obu przypadkach zapadają zwykłą większością głosów.

## **Rozdział VI**

### **Komisja Rewizyjna**

#### §20

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontroli i nadzoru Stowarzyszenia. Komisja Rewizyjna nie podlega Zarządowi w żadnym zakresie, a w szczególności w zakresie wykonywania kontroli wewnętrznej lub nadzoru Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków wybieranych przez Walne Zebranie Członków.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkami Zarządu.
4. Wyboru członków Komisji Rewizyjnej dokonuje się w głosowaniu jawnym.
5. Wyboru Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej dokonuje się w głosowaniu jawnym spośród członków Komisji Rewizyjnej.
6. Odwołania Komisji Rewizyjnej i Przewodniczącego dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów.

#### §21

1. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwołuje Przewodniczący w miarę potrzeb, nie rzadziej niż jeden raz w roku.
2. Komisja Rewizyjna podejmuje decyzje w drodze uchwał.
3. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków po zawiadomieniu wszystkich jej członków o terminie posiedzenia. W przypadku równej ilości głosów o przyjęciu lub nieprzyjęciu uchwały decyduje głos Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

#### §22

1. Komisja Rewizyjna przeprowadza coroczną kontrolę oraz stale i na bieżąco nadzoruje działalność Zarządu pod względem rzetelności, legalności, celowości i gospodarności.
2. Po przeprowadzeniu kontroli Komisja Rewizyjna sporządza protokół pokontrolny, który niezwłocznie po jego sporządzeniu przedstawiany jest Zarządowi.

#### §23

Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:

1. kontrolowanie całokształtu działalności Stowarzyszenia;
2. występowanie do Zarządu lub Walnego Zebrania Członków z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli;
3. prawo żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków w razie stwierdzenia niewywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków;
4. zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków w razie niezwołania go przez Zarząd w terminie ustalonym w statucie;
5. składanie na Walnym Zebraniu Członków wniosków w przedmiocie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium Zarządowi;
6. składanie sprawozdań ze swojej działalności na Walnym Zebraniu Członków.

## **Rozdział VII**

### **Zarząd**

#### §24

1. Zarząd Stowarzyszenia jest organem wykonawczym.
2. Zarząd składa się z 3 członków wybieranych przez Walne Zebranie Członków.
3. Członkowie Zarządu nie mogą być członkami Komisji Rewizyjnej.

4. Wyboru członków Zarządu dokonuje się w głosowaniu jawnym.
5. Wyboru Prezesa Stowarzyszenia dokonuje się w głosowaniu jawnym spośród członków Zarządu.
6. Odwołania Zarządu i Prezesa dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów.

#### §25

1. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes w miarę potrzeb.
2. Zarząd podejmuje decyzje w drodze uchwał.
3. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków po zawiadomieniu wszystkich jej członków o terminie posiedzenia. W przypadku równej ilości głosów o przyjęciu lub nieprzyjęciu uchwały decyduje głos Prezesa Zarządu.

#### §26

Do zakresu działania Zarządu należy:

1. realizacja celów Stowarzyszenia oraz uchwał Walnego Zebrania Członków;
2. składanie sprawozdań Walnemu Zebraniu Członków z prowadzonej działalności;
3. kierowanie działalnością Stowarzyszenia, zgodnie z obowiązującym prawem, statutem i regulaminami;
4. zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia;
5. ustalanie budżetu Stowarzyszenia;
6. zwoływanie Walnego Zebrania Członków;
7. uchwalanie regulaminów;
8. podejmowanie uchwał w sprawach członkowskich i prowadzenie dokumentacji członkowskiej;
9. prowadzenie dokumentacji działalności Stowarzyszenia;
10. reprezentowanie Stowarzyszenia wobec administracji publicznej, osób trzecich i sądów.

#### §27

1. Do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia w zakresie praw i obowiązków majątkowych i niemajątkowych uprawnionych jest łącznie dwóch członków Zarządu.
2. Zarząd samodzielnie może nabywać prawa i zaciągać zobowiązania o wartości nie przekraczającej jednorazowo 30.000,- złotych (trzydzieści tysięcy złotych).
3. Nabycie praw lub zaciągnięcie zobowiązania przekraczającego kwotę wymienioną w ust. 2 wymaga uchwały Komisji Rewizyjnej.

### **Rozdział VIII Majątek i fundusze**

#### §28

1. Środki uzyskane przez Stowarzyszenie i jego majątek mogą być wykorzystane jedynie do realizacji działalności statutowej Stowarzyszenia.
2. Majątek Stowarzyszenia mogą stanowić nieruchomości, ruchomości oraz inne prawa majątkowe, w tym środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych Stowarzyszenia.
3. Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia i pozyskiwania przez Stowarzyszenie środków na działalność statutową są:
  - a. składki członkowskie,
  - b. dotacje otrzymane według zasad określonych w odrębnych przepisach,
  - c. darowizny, spadki i zapisy,
  - d. ofiarność publiczna,

- e. dochody z praw majątkowych, w tym odsetki od środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych.

§29

1. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na społecznej, nieodpłatnej pracy jego członków.
2. Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników w celu realizacji zadań statutowych.

**Rozdział IX**

**Zmiana Statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia**

§30

1. Uchwalenie zmian w statucie oraz rozwiązanie i likwidacja Stowarzyszenia wymaga uchwały Walnego Zebrania Członków podjętej większością 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
2. W uchwale o rozwiązaniu i likwidacji Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób likwidacji Stowarzyszenia, powołuje likwidatorów i decyduje o przeznaczeniu majątku pozostałego po przeprowadzeniu likwidacji.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach.

Za STOWARZYSZENIE SĄSIADÓW ZAKŁADU UTYLIZACYJNEGO GDAŃSK SZADÓŁKI Komitet  
Założycielski:

.....

.....